

「認知症介護現場における新型コロナウイルス感染症対策の現状と対応の工夫」

	対応	④「職場内研修の工夫」
1	【小規模で実施】	・全体研修、多人数研修、外部研修、講師招へいは中止が多く、少人数研修のみ実施や研修の休止等で対応。
2		・大きくない研修規模で職場内では開催している場合が多い。
3		・OJTが中心である。限りなく少ない人数で行っている。
4		・いつもは基礎的な対応から学んでもらうが、休んでいる方もいるので、施設内での少人数で研修をしている。
5		・工夫としては、専門職に講義を受け持ってもらい、10人くらいで集まって研修をしている。
6		・10名以内の少数に分割して実施している場合もある。
7		・4月の研修は資料配布とレポートで代替えた。
8		・法人内の集合研修は中止。資料配布で対応している。
9		・研修も資料回覧、個別対応(2:1)で全員に研修した。
10		・すべてOJTで、同じ内容を個別に行っている。リーダー2名と一緒に進めている。(GH)
11		・新人研修は一人一人個別に行き、現場でも個別に教えている。
12		・新人研修について、例年なら最初は現場に入らず座学の時間を多くとるが、今年度は4月1日から現場に7割くらい入っている。育成担当者と教えるプログラムを決めてちょうど1ヶ月くらい行ったところ。成長していることがよく分かり、こういう教育の仕方もいいなと思っている。(老健)
13	【3密を避け実施】	・人数制限や人との距離等、3密を防ぐための対応を考え、各部署で研修を開催する予定にはなっていない。
14		・新人研修は変更なく実施している。委員会、会議は最低限の実施。会話距離を保って行っている。
15		・新人研修は、最低限で実施する。3密回避で実施。5名程度。
16		・朝10分程度換気している。あとは短い時間に30分程度換気している。
17		・施設内カンファは、通常通り。
18		・感染症研修は薬剤師がフロアに来て出前研修という形で行っている。3密にならないよう、換気したりして行っている。(病院)
19		・認知症について研修を行った。1時間くらい、各フロアで職員が3名くらいずつ参加。距離を空けて座り、利用者さんも一緒に居て実施。簡単な内容にしているので、自立度が高い人が内容に理解を示してくれることもある。(老健)
20		・ガウンの脱着など想定訓練を1日に1時間を3回、10人ずつくらい、約1週間行った。会議室の窓を開けて、席を空けて行った。参加できない人は感染症対策委員会の委員長(介護のフロアリーダー)、看護師がメインで教えた。
21	【資料のみで実施】	・全体研修会を中止。資料配布し、個別に報告書を提出。
22		・研修テーマに沿った内容をテキスト化し、管理者が採点する。長期化に対応。会議も禁止している。新規採用者なし。
23		・事業所内研修については集合研修は中止。紙ベースで管理者やリーダーから回覧をしてもらい捺印して確認をしている。
24		・外部の会議・研修は資料ベースになっており、制限がある。
25		・集まって研修ができないので、書面での研修も増えている。さっと読んで「読みました。」という人もいる。レポート1枚くらいを出してもらおうが、身につかない様子も見られる。(老健)
26	【短時間で実施】	・半日くらいで実施1時間程度。
27		・半日だけ集合で新人研修を行った。
28	【部署ごとで実施】	・職場内研修は部門毎に行き、法人全体は中止。
29		・5月中旬に法人の全体研修予定だが延期となった。各部署で研修を行う。
30		・法人では部署内で実施。
31	【リーダー会議のみ実施】	・リーダーは1週間に1回。情報の共有は大切なので。
32		・リーダー会議は換気のできる場所で実施。
33	【分割にし実施】	・こまめに回数を増やすようにしている。
34		・複数回研修を行う対策も検討しているが、いつから研修を実施するかは未定である。
35		・新人研修は、講師を含めて3~4名くらいでやっている。1日1コマにしている。(通所介護)

36	【オンライン検討】	・ZOOMやipad,PCと考えてはいるが、カメラをつけたりマイクをつけたりと初期費用がかかるためまだ実施には至っていない。今後研修に使ったり、居宅の利用者や県外のご家族とのコミュニケーションで使用できればと思っている。	
37		・動画も検討している。	
38		・この状況が続くならZOOMの利用など検討していく。法人内の別事業所との会議なども中止していたが、今週からZOOM会議開催することにした。使ってみて今後の法人内研修に役立てるかも。	
39		・会議はZOOM使おうか検討中。研修もZOOM使うかもしれない。	
40		・予定していた職場内研修はストップしている。5月からZoomで研修をしようと思っている。(入所系・通所系・居宅系)	
41		・デイサービスの勉強会はZoomでやっている。パワポを画面共有することもある。スライド1枚に1センテンスくらいしか載せられない。一時期はLINEを使ってやってみたが画面共有が出来ない。Zoomが一番簡単である。参加者は、スマホを使っている人が多数である。	
42		・オンラインで行おうと思っていたが、ネットに慣れていない方がおり、1対1で個別にやっている。(通所介護)	
43		・Zoomなどで研修をしているところもあると思うが、集合・オンライン、それぞれよいところ、そうでないところがある。今後どうしていくか考えているところ。	
44		・スタッフ専用のサイトがあり、eラーニングの動画資料が視聴できる。今までは一部の人しか視聴していなかったが、今回、それが活用できている。(通所介護)	
45		・定例の施設内の研修は当面禁止している。キャリアラダーの研修は給料に関するため実施するが、今まで勤務外にやっていたものをなるべく勤務日に受けられて、3密でない、自宅でもネットで研修を受けられる環境を考え、来月あたりにやってみる予定である。パワーポイントの録音機能を使って講義資料作ったりなど考えている。研修を受けている様子が確認できないため、最初と最後にキーワードをつくらせるとか穴埋め問題を書くとかなどの工夫が必要である。	
46		・eラーニングのシステムを買い取り、QRコードが職員一人一人に配られ、好きな研修を選んで自分たちで勉強するように取り組んでいる。(病院)	
47		・以前から法人として検討して、オンライン介護研修動画を進めてきた。オンライン研修を来月くらいから始めよう準備中である。誰がいつ研修を受けたか確認できるよう、システム業者とやり取りし、カスタマイズした。	
48		【始業時間内で実施】	・残業せず行えるものを実施。
49		【検温】	・研修に特化した対策ではないが検温等職員の体調管理を厳しく行っている。
50	【優先順に実施】	・感染症対策最新情報等優先度の高いものから実施。	
51	【その他】	・スマホなしの職員が多く、環境整っていない。緊急時のグループラインができないため、個別にメール等で連絡調整をしている。	
52		・法人研修はなし。	
53		・職場研修は開催していない。事業所内でスタッフが会う機会を減らしている。	
54		・新しいスタッフは採用したが中途採用のため、知識・技術等は豊富で現状問題ない。	
55	【その他】	・外部研修も中止。	
56		・3月に法人内研修を予定していたが中止。	
57		・実務者の研修は現時点では中止。コロナが影響して人の移動はない。	
58		・職員研修は集合型ではできない。2月からはコロナ含め感染症対策ができない。	
59		・法人全体の新人研修は4月に2日間かけて実施できた。その後緊急事態宣言発令後、4月中の研修は中止となっている。	
60		・大きな研修は当面休止が多い。	
61		・予定通り実施している。10名程度なので計画通り。	
62		・5月は11日なので今後の様子を見て決める。開催は難しいと思っている。	
63		・4月は中止した。新人研修は止まっている。	
64		・研修は中止している。5月は未定。	
65		・研修や委員会・会議も基本的に中止。	
66		・本部とはライン電話で会議をした。	
67		・地域密着型サービスは運営推進会議の開催が義務であるが 書面報告で良いことになった。	
68		・職場内研修は例年月1回外部講師を招いて実施している。上半期分は延期日未定の延期、いわゆる中止になった。今年度はできないのかな・・・と感じている。(通所介護)	
69		・延期している。新人研修も、説明会レベルの実施だった。法人全体の行事は10月まで中止。	
70		・市内に感染者がいなかったため、事業所内で集まって実施している。コロナに関しての情報をとることが多い。	
71		・新しく入職したスタッフの集合研修も例年あるが、それもできないでいる。担当スタッフが業務をつきつきりで教えて代替えている。(通所介護)	
72		・通常行っている認知症に関する研修などをこれからどうやっていくか。グループワークが出来ないのが課題。	